

○高知県警察指定被害者支援要員制度実施要領の制定について(通達甲)

平成28年3月14日

県民発第66号

改正 平成29年8月21日県民発第205号

(警務、生企、刑企、交企、備一)

部長及び参事官

所属長

30年保存(口訓)

県警察における指定被害者支援要員制度については、「高知県警察指定被害者支援要員制度実施要領の制定について(例規)」(平成25年3月29日企画発第124号)を制定しているところであるが、高知県警察公文書管理規程(平成27年6月本部訓令第18号)の施行により公文書種別から例規をなくすることに伴い、別添のとおり「高知県警察指定被害者支援要員制度実施要領」を定め、平成28年4月1日から運用することとしたので、誤りのないようにされたい。

別添

高知県警察指定被害者支援要員制度実施要領

第1 趣旨

この要領は、被害者等(事件・事故により被害を受けた者及びその家族又は遺族をいう。以下同じ。)の精神的な負担の軽減を図るとともに、捜査活動への協力を確保するため、捜査と並行して事件発生の直後から被害者等の支援を行う要員の指定、運用等に関し必要な事項を定めるものとする。

第2 支援の対象

支援の対象は、別表第1の被害者支援対象事件に定める事件(以下「対象事件」という。)の被害者等とする。

第3 体制及び任務

1 被害者支援責任者

- (1) 署及び高速隊に被害者支援責任者(以下「支援責任者」という。)を置き、署にあっては署長を、高速隊にあっては隊長をもって充てる。
- (2) 支援責任者は、自所属における被害者支援に係る実施状況の把握及び総合的な指導監督を行うものとする。

2 被害者支援担当者

- (1) 署及び高速隊に被害者支援担当者(以下「支援担当者」という。)を置き、署にあっては警務課長を、高速隊にあっては副隊長をもって充てる。ただし、副署長又は次長が警務課長の事務取扱を兼ねる署にあっては、副署長又は次長を支援担当者に充てる。
- (2) 支援担当者は、支援責任者の指揮の下、次の事項を行うことを任務とする。
 - ア 被害者等の支援の企画・調整に関すること。
 - イ 被害者等の支援の指導・教養に関すること。
 - ウ 被害者支援要員の指揮・監督に関すること。
 - エ 被害者等の支援に係る関係機関・団体等との連携に関すること。
 - オ その他被害者等の支援に関すること。

3 被害者支援要員

- (1) 支援責任者は、被害者等の支援を推進するに当たり、所属職員の中から適任であると認められる者を被害者支援要員(以下「支援要員」という。)に指定するものとする。
- (2) 支援要員として指定する人員は、原則として、署にあっては事件担当課ごとに1人以上、高速隊にあっては各小隊ごとに1人以上を指定すること。
- (3) 支援責任者は、(2)により指定する支援要員のほかに、女性警察官及び

女性一般職員の中から1人以上を支援要員に指定すること。

(4) 支援責任者は、(2)及び(3)により指定した支援要員を運用することが困難な場合は、所属の実情に応じて弾力的に対応すること。

(5) 支援要員は、自所属において対象事件が発生したときは、支援担当者の指揮の下、別表第2の被害者支援任務に定める任務を行うこと。

第4 被害者支援の期間

1 被害者支援を行う期間は、対象事件を認知したときから、当該事件の被疑者が検挙され、検察庁による起訴、不起訴の処分が確定するまでの間とする。ただし、支援責任者が必要があると認めるときは、弾力的に運用することができるものとする。

2 被害者等が支援を拒否する場合は、当該支援を打ち切るものとする。ただし、支援責任者が再び被害者等を支援する必要があると認めるときは、被害者等の意思を再確認し、支援を再開するものとする。

第5 支援要員の解除等

支援責任者は、支援要員に健康上の問題その他特別な事情により任務の遂行に支障があると認めるときは、その指定を解除するものとする。この場合において、支援責任者は、新たに支援要員を指定するものとする。

第6 教示等の徹底

対象事件の被害者等に対しては、事案の内容に応じた「被害者の手引」を確実に交付するとともに、犯罪被害給付制度に該当する場合又は犯罪被害者等早期援助団体に対する情報提供制度の対象事件に該当する場合は、当該制度について確実に教示すること。

第7 報告

1 支援責任者は、支援要員を指定したときは、別記第1号様式の被害者支援要員指定書を交付するとともに、別記第2号様式の被害者支援要員名簿により県民支援相談課長を経由して、本部長に報告するものとする。

2 支援責任者は、対象事件に関して支援要員等を運用したとき又は第8に定める他所属の支援要員等の運用をしたときは、別記第3号様式の被害者支援要員等運用状況報告書により県民支援相談課長を経由して、本部長に報告するものとする。

第8 他所属の支援要員の運用

1 支援要員の派遣要請

支援責任者は、死傷者が多数に及ぶ対象事件が発生したとき又は自所属の支援要員だけでは被害者等の支援が困難であるときは、別記第4号様式の被害者支援要員等派遣要請書により、県民支援相談課長を経由して本部長に派

遣要請を行うものとする。

なお、県民支援相談課長は、支援要員の派遣要請に基づき、派遣を要する人員、派遣対象者、派遣日数等について、県本部の事件主管課長と協議するものとする。

2 派遣

(1) 本部長は、対象事件の態様、性質から支援要員の派遣が必要であると認めるときは、支援要員の中から適任者を選定し、当該支援要員の所属長に派遣を命ずるものとする。ただし、支援要員を派遣することが困難な場合は、署、高速隊その他の所属から適任者を支援要員として選定し、当該支援要員の所属長に派遣を命ずるものとする。

(2) 派遣された支援要員は、派遣先の支援責任者の指揮を受け、任務に従事するものとする。

第9 支援要員運用上の留意事項

- 1 支援責任者及び支援担当者(以下「支援責任者等」という。)は、各部門間の連絡調整を密にし、支援要員の任務が円滑に遂行されるよう指導、監督を行うとともに、支援要員のメンタルヘルスを含めた健康管理に十分配慮すること。
- 2 支援責任者等は、支援要員に対し県民支援相談課被害者支援室と連携の上、必要な教養を行うこと。

第10 支援上の留意事項

- 1 支援要員は、被害者等に関する捜査活動は行わないものとする。ただし、支援責任者が捜査体制上支援要員による捜査活動が必要であると認めるときは、この限りでない。この場合において、支援要員は、被害者支援の趣旨に添った活動となるよう特段の配慮をすること。
- 2 支援要員の任務を行う者は、「被害者連絡実施要領の制定について(通達甲)」(平成28年3月14日刑企発第102号)に定める被害者連絡担当者との連携に努めること。
- 3 女性の被害者については、当該被害者が希望する性別の支援要員を指名すること。
- 4 被害者の加療・入院期間等の被害状況に留意し、犯罪被害給付制度に該当する事件の早期把握に努めること。

別表第1（第2、第3、第4、第6、第7、第8関係）

被害者支援対象事件

| | |
|----------------------|---|
| 故意の犯罪行為により被害者が死亡した事件 | 殺人、傷害致死、強盗致死、強制性交等致死等 |
| 性犯罪事件 | 強制性交等、準強制性交等、監護者性交等及び強盗・強制性交等（致傷及び未遂を含む。） |
| | 強制わいせつ、準強制わいせつ及び監護者わいせつ（致傷及び未遂を含む。） |
| その他の身体犯の事件 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 殺人未遂 ○ 全治1か月以上の傷害 ○ 略取及び誘拐、人身売買（未遂を含む。） ○ 逮捕及び監禁 <p>上記のほか、結果的加重犯における、全治1か月以上の致傷罪（交通事故事件は除く。）</p> |
| 組織を背景とした事件及び特異重要事件 | 暴力団、右翼団体等組織を背景とする恐喝、脅迫等 |
| 重大な交通事故事件 | 危険運転致死傷事件、死亡事故、ひき逃げ事件、全治3か月以上の傷害を負った事故 |
| その他支援責任者が必要と認めた事件 | |

表第2(第3関係)

被害者支援任務

| | |
|---------|---|
| 支援の申出 | ○ 事件発生後可能な限り速やかな被害者等との接触、自己紹介及び支援の申出 |
| 付添措置 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 医師の診察が必要な場合の病院の手配、付添い及び医師への説明 ○ 事情聴取、実況見分等捜査過程における付添い ○ 被害者等からの相談への対応 ○ 被害者等の自宅等への送迎(必要のある場合) ○ その他支援責任者が特に必要と認める措置 |
| ヒアリング措置 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 被害者等の心配事などの聴取及びこれらへの対応 ○ 身の回りの世話 |
| 説明措置 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 捜査の流れ、各種捜査書類作成の必要性等の説明 ○ 「被害者の手引」の交付、説明 ○ 公判までの刑事手続等の説明 ○ 犯罪被害給付制度の概要の説明(犯罪被害給付制度に該当する事件に限る。) ○ 被害者の家族に対する事案概要等の説明 ○ 犯罪被害者等早期援助団体に対する情報提供制度の説明(情報提供制度に該当する事件に限る。) ○ その他の関係機関・団体の説明、紹介 |

別記

第1号様式(第7関係)

被害者支援要員指定書

| | |
|--------------|-------|
| (氏名) | (所属) |
| | (階級) |
| (指定内容) | |
| 被害者支援要員に指定する | |
| 年 月 日 | 所 属 長 |

第3号様式(第7関係)

本部長殿

発第 号
年 月 日
所 属 長

被害者支援要員等運用状況報告書

| | | | |
|--------------------|--|-----------|------|
| 事 件 名 | | | |
| 発 生 日 時 | | | |
| 発 生 場 所 | | | |
| 被 害 者 | 住所 氏名 男・女 年 月 日生(歳) | | |
| | 被害程度： 【治療】約 日 ・ 週間 ・ か月 間 【入院】なし ・ あり (年 月 日 ～ 年 月 日) | | |
| 被 害 者 支 援 要 員 等 | 係名 階級 氏名 | | |
| | 係名 階級 氏名 | | |
| | 係名 階級 氏名 | | |
| 「手引」の交付 | 交付： 有 ・ 無 | 交付月日： 月 日 | 交付者： |
| 犯罪被害給付 制度の教示 | 教示： 有 ・ 無 | 教示月日： 月 日 | 教示者： |
| 情報提供制度 の 教 示 | 教示： 有 ・ 無 | 教示月日： 月 日 | 教示者： |
| 運 用 状 況 | | | |

注 事件指揮簿等の写しを添付すること。

(その2)

| 事 件 名 | |
|---------|--|
| 運 用 状 況 | |

第4号様式(第8関係)

本部長殿

発第 号
年 月 日
所 属 長

被害者支援要員等派遣要請書

| | |
|-------------|--------------------|
| 事 件 名 | |
| 発 生 日 時 | 年 月 日() 午前・午後 時 分 |
| 発 生 場 所 | |
| 事 件 概 要 | |
| 死 傷 者 | 死者 人 負傷者 人 |
| 派 遣 要 請 人 員 | 人 (うち女性 人) |
| 派 遣 要 請 理 由 | |
| 派 遣 場 所 | |
| 派 遣 期 間 | 月 日 ~ 月 日 |
| 備 考 | |